

A



## 団体定期保険「N-ナビゲーション」ログイン方法

1

ユーザーIDと初期パスワードを入力してログインします。

1. ログイン画面に、共通氏名コードとパスワードを入力してください。

ユーザーID

①事業所コード

②氏名コード

③パスワード

※英数字は半角小文字で入力してください。

2. 画面に従い基本情報を登録します。

④事業所コード

⑤氏名コード

※子会社(矢崎グループ4社以外)にお勤めの方は  
ジョイントインターナショナルへお問い合わせください。

- 基本情報を入力
- 従業員情報を入力
- パスワード情報を入力

3. 登録した事業所コード・氏名コードで、再度ログインしてください。

⑥パスワード

⚠ **ご注意ください!**

- ・ログイン後はブラウザの「戻る」ボタンや「更新」ボタンは使用しないでください。
- ・**新パスワード(8桁以上・英数字混在)は控えておきましょう!**

2

新規加入をする場合は「お申込・変更手続き」からお手続きください。

お手続きをしない場合はログアウトしてください。(お手続きをされた内容は、お申込状況よりご確認いただけます)

### N-ナビゲーション操作にあたって注意いただきたいこと

- ・ログイン後はブラウザの「戻る」ボタンや「更新」ボタンは使用しないでください。強制ログアウトとなります。強制ログアウトした場合、5分程度時間をおいて再度ログインしてください。
- ・30分間操作されない場合、自動ログアウトされます。

### N-ナビゲーションのご利用時間

月曜日～土曜日 8:00～翌朝 5:00  
日曜日 8:00～22:00

※ご利用可能時間帯であっても、予告なくサービスを停止する場合がございます。